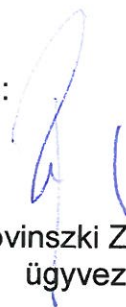


Ózdi Művelődési és Kommunikációs Nonprofit Kft.

**A MUNKÁLTATÓI
VISSZAÉLÉS-
BEJELENTŐRENDSZER
SZABÁLYOZÁSA**

Érvényes: 2021. június 1-től

Jóváhagyta:



**Bukovinszki Zsolt László
ügyvezető**

Ózdi Művelődési és
Kommunikációs Nonprofit Kft.
3600 Ózd, Gyar ut. 4.

TARTALOMJEGYZÉK

I. A visszaélések bejelentése	3
II. Kivizsgálás	4
III. Intézkedés	5
IV. Adatkezelés	5
V. Záró rendelkezések	5
1.sz.melléklet.....	6

Az **Ózdi Művelődési és Kommunikációs Nonprofit Kft.** (Továbbiakban: Társaság) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben, és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakra tekintettel, valamint a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvényben foglalt rendelkezéseknek megfelelően munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszert működtet, melynek célja hogy lehetőséget biztosítson a fenti jogszabályok, valamint a Társaság etikai alapelveit sértő szabályok megszegése miatt a munkáltatói visszaélések bejelentésére.

I.A visszaélések bejelentése

1. A bejelentés kétféle módon tehető meg:

- a) elektronikus úton olvasoinfo@omekozd.hu e-mail címen, illetve
- b) papír alapon, postai úton, zárt borítékban a Társaság székhelyének címére: Ózdi Művelődési és Kommunikációs Nonprofit Kft. 3600 Ózd, Gyár út 4.

2. A bejelentést a Társaság munkavállalói, szerződéses partnerei, illetve minden olyan további személy teheti meg, akinek a bejelentés megtételéhez vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához vagy megszüntetéséhez méltányolható jogos érdeke fűződik.

3. A Bejelentő rendszer nem alkalmazható azon panaszok vagy közérdekű bejelentések fogadására és kivizsgálására, amelyeknél tartalmuk szerint valamely hatóság hatáskörébe és illetékességébe tartozó eljárásnak van helye.

4. A bejelentés megtételekor **magánszemély bejelentő** esetén a nevét, lakcímét és elérhetőségét (telefonszám), **jogi személy bejelentő** esetén a jogi személy nevét, székhelyét, és a jogi személy törvényes képviselőjének nevét kell megadni. Szükséges ezeken kívül megadni a bejelentésben érintett, magatartásában kifogásolt személyek és szervezeti egység nevét, az eset részletes leírását és az eset kapcsán felmerült valamennyi lényeges információt.

5. A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a bejelentés név nélkül, anonim módon történik,
- a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés,
- a bejelentést a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől

számított hat hónap elteltét követően tette meg a bejelentő, végül pedig abban az esetben,

- a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

6. A bejelentés megtételekor a bejelentőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi olyan körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valóságosak. A rosszhiszeműen tett bejelentés továbbításra kerülhet az érintett személy és a hatáskörrel rendelkező hatóságok (harmadik személy) részére, amely polgári jogi és büntetőjogi jogkövetkezményekkel is járhat. A jóhiszeműen tett, de az eljárás során megalapozatlannak bizonyuló bejelentések esetén a vizsgálat harmadik személyek értesítése nélkül kerül lezárásra.

II. Kivizsgálás

1. A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A bejelentőt tájékoztatni kell a rosszhiszemű bejelentés következményeiről, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokról és személyazonosságának bizalmas kezeléséről.

2. A Társaság a tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját - akár jogi képviselője útján is - bármikor kifejtse, és bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatása nem történik meg a vizsgálat megindításakor abban az esetben, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

3. A Társaság a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül köteles a bejelentésben foglaltak kivizsgálására. A bejelentés kivizsgálására legfeljebb annak beérkezésétől számított 30 nap áll rendelkezésre, amely határidőtől – anonim, azonosíthatatlan bejelentő által megtett bejelentés kivételével – csak különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet eltérni. A vizsgálat időtartama a 3 hónapot nem haladhatja meg.

III. Intézkedés

1. Miután a bejelentést a Társaság. kivizsgálja, a bejelentőt a vizsgálat eredményéről, valamint a megtett intézkedésekről tájékoztatja.
2. Ha a bejelentésben foglalt magatartás miatt a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedik a feljelentés megtételéről.
3. Ha a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem bűncselekmény, de sérti a Társaság belső szabályzatait vagy a munkaviszonyra vonatkozó szabályokat, úgy a Társaság, mint munkáltató az érintett munkavállalóval szemben munkáltatói intézkedést alkalmazhat.
4. Ha a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, az eljárást a Társaság lezárja.

IV. Adatkezelés

1. A bejelentő személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadta - a Társaság a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezeli és biztosítja a bejelentő személyes adatai kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások betartását a mindenkor hatályos adatkezelési szabályzat előírásainak megfelelően.
2. Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem megalapozott vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a bejelentésre vonatkozó személyes adatokat a vizsgálat befejezését követő 60 napon belül a Társaság törli.
3. Ha a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a bejelentő személlyel szemben jogi eljárás vagy fegyelmi intézkedés megtétele miatti intézkedést is – a bejelentésre vonatkozó adatokat a Társaság legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig kezeli.

V. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2021. június 1. napján lép hatályba. A Szabályzatban foglaltak betartása a Társaság valamennyi munkavállalójára nézve kötelező.

1.sz.melléklet

Megismerési nyilatkozat

Jelen Szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás